Commune de Marval (Haute Vienne)

Procès-Verbal du Conseil Municipal du jeudi 11 avril 2024

Présents : M. Dominique BERTRAND, Mme Renée PIRONNET, M. Pierre MANDON, M. Pierre HACHIN, Mme Marie LINET, M. Jérôme SUET, Mme Édith LEGER, Mme Rachel HAAG, Mme Léa BLANC, Mme Carole RELLAND, M. CASSORE Sylvain.

Ouverture de séance à 18h02 sur convocation du 3 avril 2024.

Désignation d'un secrétaire de séance :

Sylvain CASSORE est désigné pour être secrétaire de séance. Il est le rédacteur de ce procès-verbal.

Approbation du procès-verbal précédent :

Vote à l'unanimité.

Compte rendu des décisions prise dans le cadre de la délégation :

- acceptation de la proposition de l'entreprise AUTERIE ARTIFICES pour la fourniture d'un feu d'artifice au prix de 5 600 euros T.T.C.
- acceptation de la proposition de l'entreprise SARL DARCY pour la fourniture de liteaux en douglas pour l'aménagement de parterres pour un montant de 336.60 € H.T.
- acceptation de l'offre de Monsieur BELISSON Romuald concernant l'achat de jarres d'osiers vivants pour un montant hors taxes de 150.00 euros hors taxes.
- acceptation de la facture de la société PANNEAU POCKET pour reconduire pour 2 ans l'utilisation du système d'alerte et d'information des habitants pour un prix hors taxes de 300.00 euros.

Approbatons des comptes de gestion 2023 (communal et assainissement) :

Après présentation des documents, les deux comptes de gestion sont approuvés à l'unanimité.

Présentation et Vote des comptes administratifs 2023 (communal et assainissement) :

Mme PIRONNET préside la séance pour ce point de l'ordre du jour.

Le compte administratif du budget assainissement présente un excédent cumulé d'investissement de 47 657.39 euros et un excédent de fonctionnement cumulé de 10 7900.28 euros.

Le Conseil Municipal adopte ce compte administratif par 10 voix pour, Monsieur Pierre HACHIN étant sorti.

Le compte administratif communal 2023 présente un déficit d'investissement cumulé de 218 031.03 euros et un excédent de fonctionnement cumulé de 1 231 679.24 euros.

Le Conseil Municipal adopte ce compte administratif par 10 voix pour, Monsieur Pierre HACHIN étant sorti.

Décisions sur les affectations des résultats :

Le Conseil Municipal, après avoir entendu le compte administratif de l'exercice 2023 du budget d'assainissement, statuant sur l'affectation du résultat cumulé d'exploitation, considérant :

- le résultat d'exploitation cumulé au 31/12/2023 de 107 900.28 €
- le résultat d'investissement au 31/12/2023 de 47 657.39 €

la section d'investissement ne présente pas de besoin de financement.

Le Conseil Municipal approuve à l'unanimité.

Le Conseil Municipal, après avoir entendu le compte administratif de l'exercice 2023 du budget communal, statuant sur l'affectation du résultat cumulé d'exploitation, considérant :

- le résultat de fonctionnement cumulé au 31/12/2023 de 1 231 679.24 €
- le résultat d'investissement au 31/12/2023 de – 218 031.03 €

la section d'investissement présente un besoin de financement de 218 031,03 €.

Après en avoir délibéré, le Conseil Municipal décide à l'unanimité, de reprendre les résultats de la façon suivante : 218 031,03 € affectés à la section d'investissement (1068)

- 1 013 648,21 € repris en section de fonctionnement (002 recettes)
- 218 031,03 € repris en section d'investissement (001 dépenses).

Vote des Taux de fiscalité directe locale :

Le Conseil Municipal propose de ne pas modifier cette année les taux de fiscalité qui restent inchangés (soit de 34,11% pour le Bâti, 84,16% pour le non-bâti et de 11,50% pour la taxe d'habitation). Il est envisagé de les augmenter dans l'avenir afin de suivre l'inflation. La proposition est votée à l'unanimité.

Présentation et Vote des budgets primitifs 2024 :

Budget primitif d'assainissement

En section d'exploitation les recettes et les dépenses s'équilibrent à 147 090.28 euros. En section d'investissement l'équilibre est à 481 180.95 euros.

Monsieur le Maire explique qu'il souhaiterait que les travaux de réhabilitation de la station d'épuration de La Nadalie soient lancés ainsi que ceux pour une micro station à Milhaguet.

Vote du budget primitif d'assainissement 2024 à l'unanimité.

Budget communal :

En section de fonctionnement, les recettes et les dépenses s'équilibrent à 1 006 600,00 euros. En section d'investissement l'équilibre est à 895 261.24 euros.

Monsieur le Maire fait part des travaux prévus pour l'année 2024 :

Chapitre 20 (120 000 euros) : études centre de santé, logiciel de gestion de cimetière

Chapitre 21 (72 000 euros) : terrains de voirie, ossuaire, fleurissement, sentier nocturne

Chapitre 23 (483080.21 euros) : jardin du presbytère, maison 104 le bourg, salon de coiffure, local AB 90, éclairage public, travaux de voirie, aménagement virage de Beaufet, pont de Masbertiers, aménagement du bourg, centre de santé, église de Milhaguet...

Vote du budget primitif communal 2024 à l'unanimité.

Délibération portant sur le changement de bâtiment de la Mairie annexe à Milhaguet :

Il est proposé que l'ancienne mairie annexe soit déplacée dans le bâtiment rénové afin que les locataires puissent récupérer la pièce de leur logement.

Le Conseil Municipal approuve à l'unanimité.

Délibération portant sur une demande de subvention auprès du Conseil

Départemental pour l'aménagement d'un bâtiment pour l'installation d'un professionnel de santé :

Le projet d'aménagement d'un bâtiment cadastré AB90 dans le bourg de MARVAL pour l'installation d'un professionnel de santé pour un montant de 53 690.00 € HT avait fait l'objet d'une demande de subvention auprès du DETR à hauteur de 60% du coût HT.

Monsieur le Maire fait part au Conseil Municipal que ce projet a aussi été retenu par la Communauté de Communes Ouest Limousin au titre du CCDI 4ème génération.

Aussi, il propose de demander une subvention auprès du Conseil Départemental à hauteur de 20% soit 10 738.00 € HT pour l'aménagement de ce bâtiment.

Le Conseil Municipal approuve à l'unanimité.

Délibérations pour l'approbation d'une convention de mise à disposition d'un assistant de prévention des risques professionnels et pour l'élaboration d'un document unique :

Il est proposé de faire appel à un agent de la Communauté de Communes Ouest Limousin pour accompagner la commune dans la rédaction de son document unique. En tant qu'employeur, il s'agit d'une obligation pour la commune qui ne dispose pas en interne des compétences et du temps d'agent nécessaire pour sa réalisation.

La proposition est votée à l'unanimité.

Délibération portant sur le transfert anticipé de la compétence eau/assainissement collectif à la Communauté de Communes Ouest limousin :

Il a été proposé par un Cabinet de Conseil à la Communauté de Communes d'avancer le transfert de compétences qui sera obligatoire en janvier 2026 au 1^{er} janvier 2025, en échange d'une dotation. La commune envisage des investissements dans les stations d'épuration de La Nadalie et de Milhaguet et souhaiterait que le plus important des travaux soit réalisé avant le transfert.

La proposition d'avancer le transfert d'un an est rejetée à l'unanimité.

Délibération portant sur la pose de bordures de défense de béton dans Le Bourg :

Monsieur le Maire propose la pose devant La Poste et l'Épicerie de bordures de défense pour éviter le stationnement sur les trottoirs, ce qui est interdit et empêche la libre circulation des piétons. Il est rappelé que le CAUE va bientôt proposer des aménagements du Bourg en lien avec la sécurisation de l'espace public.

La proposition est rejetée avec 2 Votes Pour, 6 Votes Contre et 3 Abstentions.

Délibération portant sur une demande auprès de l'ATEC 87 pour un accompagnement d'Aide à la Maîtrise d'Oeuvre (AMO) concernant le projet de rénovation du bâtiment cadastré AB91 :

Il est proposé de faire appel à l'ATEC pour la maîtrise d'ouvrage et le suivi des travaux décidés notamment concernant l'isolation des murs, la pose de panneaux rayonnants ainsi que d'un poêle à granulés.

10 Votes Pour et 1 Abstention.

Délibération portant sur l'adhésion à la Fondation du patrimoine et à UNIPRO :

Le Conseil Municipal vote à l'unanimité pour les deux adhésions.

Questions diverses :

Mme Léa BLANC demande s'il est possible de rénover le calvaire à la Varlanchie. Ce calvaire sorti des ronces est effectivement en mauvais état mais semble installé sur un terrain privé et ne relève donc pas des compétences de la commune.

Mme RELLAND demande où en est le Conseil Municipal des Jeunes. Mme LINET répond que faute de candidats en nombre suffisant, le projet est reporté.

M. Pierre HACHIN demande à quelle date lancer les appels d'offres pour les travaux de GRVC 2023. La consultation peut être lancée.

Mme HAAG informe qu'une entreprise est venue proposer ses services pour l'aide à la gestion des cimetières, pour établir un plan complet ainsi qu'une aide pour le règlement. Des devis vont être demandés pour retenir la meilleure entreprise dans cet accompagnement.

M. Pierre HACHIN fait part que pour que la demande de subvention pour la rénovation de la maison 104 Le Bourg puisse être étudiée par la Conseil Départemental, il convient de fixer un montant de loyer. Le Conseil Municipal donne son accord sur le principe.

M. Pierre HACHIN rappelle la règle en matière de dépense publique et la nécessité de demander 3 devis pour chaque dépense et ce dès le premier euro.

M. Pierre MANDON demande des nouvelles de la route des Maunias. Le projet est bien noté au budget 2024 et est en attente du retour du notaire.

Mme Marie LINET explique que la commission citoyenneté a décidé d'allouer un budget de 1500 euros pour les animations de la fête de la commune du 6 Juillet. Certains artistes souhaitant être déclarés au GUSO la commune se chargera de leur déclaration.

Mme PIRONNET demande à quoi va servir le cabanon installé sur la place du marché. Il est rappelé qu'il sert à entreposer le matériel nécessaire à l'installation et à la sécurisation du marché.

Fin du conseil à 19h52

Secrétaire de séance

Sylvain CASSORE

Le Maire

Pierre HACHIN